

Годовой календарный план работы Отделения дополнительного образования детей на 2022-23 учебный год

Цель: создание социально-педагогических условий для самоопределения, самореализации и всестороннего творческого развития личности учащихся, для реализации их творческих способностей в системе дополнительного образования.

Задачи:

- формирование культуры здорового образа жизни
- выявление и поддержка талантливых и одаренных детей
- повышение информационной открытости деятельности ОДОД
- участие в конкурсах и соревнованиях
- популяризация деятельности ОДОД через выступления на родительских собраниях и праздничных мероприятиях для родителей
- участие в организации и проведении праздничных и досуговых мероприятий, предусмотренных планом работы школы
- расширение межведомственных связей, сотрудничество ОДОД школы с другими образовательными организациями, социальными партнерами

| № № | Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Участники | Ответственные |
|----------------------------------|--|---|-------------------------|--|-------------------|
| 1. Организационная работа | | | | | |
| 1 | Анализ, планирование и организация деятельности ОДОД | - утверждение Регламента безопасной реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в отделении дополнительного образования - формирование приказа об открытии групп и зачислении в ОДОД - утверждение расписания ОДОД - аналитическая отчетность по набору групп | август - сентябрь | Педагоги ДО | Руководитель ОДОД |
| 2 | Работа с кадрами | - обеспечение кадрового состава ОДОД - планирование курсов и аттестации педагогов ОДОД | август сентябрь | Педагоги ДО | Руководитель ОДОД |
| 3 | Диагностическая и аналитическая работа | Мониторинг удовлетворенности деятельностью ОДОД учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов | апрель | Педагоги ДО, учащиеся и их родители (законные представители) | Руководитель ОДОД |
| 4 | Работа с родителями | - выход на родительские собрания - индивидуальное консультирование родителей | в течение учебного года | Педагоги ДО | Руководитель ОДОД |
| 5 | Работа с социальными партнерами | - поиск социальных партнеров - заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами - участие в мероприятиях, проводимых социальными партнерами | в течение учебного года | Руководитель ОДОД | Руководитель ОДОД |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------------|------------------------------|
| | | - организация совместных мероприятий | | | |
| 6 | Освещение деятельности ОДОД | - наполнение раздела ОДОД на сайте школы - оформление информационных стендов ОДОД и творческих объединений | в течение учебного года сентябрь-октябрь | Педагоги ДО | Руководитель ОДОД |
| 2. Контроль и учет деятельности ОДОД | | | | | |
| 1 | Работа с кадрами | - обеспечение кадрового состава ОДОД - инструктаж по технике безопасности | сентябрь | Педагоги ДО | Руководитель ОДОД Инженер |
| 2 | Контроль ведения отчетной документации педагогов | - проверка ведения журналов ОДОД | Раз в четверть | Педагоги ДО | Руководитель ОДОД |
| 3 | Контроль работы групп и сохранности контингента | - посещение занятий групп | раз в четверть | Руководитель ОДОД | Руководитель ОДОД |
| 3. Методическая работа ОДОД | | | | | |
| 1 | Разработка и согласование образовательных и рабочих программ | - разработка новых дополнительных образовательных и рабочих программ - корректировка действующих дополнительных образовательных и рабочих программ - согласование программ | сентябрь май | Педагоги ДО | Руководитель ОДОД |
| 2 | Повышение квалификации и представление собственного опыта | - участие в РМО ОДОД - участие в ГМО, районных и городских семинарах, выставках, конференциях, форумах ДО | ежемесячно по плану работы РМО | Педагоги ДО, руководитель ОДОД | Руководитель ОДОД |