

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 206  
Центрального района Санкт-Петербурга**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 206  
Канашенок М.М.  
Приказ от 14.07.2020 № 103

“ПРИНЯТ”  
решением педагогического совета  
учреждения  
Протокол от 14.07.2020 г. №10

С учетом мнения Совета родителей  
ГБОУ СОШ № 206 ОДОД Центрального  
района Санкт-Петербурга  
Протокол от 28.06.2020 г. №1

**Положение о проведении самообследования образовательной организации  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 206  
Структурного подразделения  
"Отделение дошкольного образования детей" Центрального района  
Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2020 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения самообследования образовательной организацией (далее – самообследование), а также компетенцию, состав, порядок работы Комиссии по проведению самообследования (далее – Комиссия) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 206 Структурного подразделения "Отделение дошкольного образования детей" Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ОДОД)

1.2. Самообследование проводится в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом МинОбрНауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»

1.3. Самообследование осуществляется один раз в год на основе расчета и анализа показателей деятельности ОДОД (далее – показатели), утвержденных приказом МинОбрНауки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.4. Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ОДОД.

## **2. Порядок формирования Комиссии по проведению самообследования**

2.1. Комиссия создается в составе председателя, секретаря и членов Комиссии в общем количестве 5 человек.

2.2. Состав Комиссии формируется из числа работников ОДОД, представителей родительской общественности и внешних представителей.

2.3. Руководитель ОДОД является председателем Комиссии.

2.4. Полномочия отдельных членов Комиссии могут быть досрочно прекращены по следующим основаниям:

- физическая невозможность исполнения обязанностей;
- переход на другую работу;
- ненадлежащее исполнение обязанностей.

## **3. Порядок проведения самообследования**

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.2. В процессе самообследования Комиссией проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОДОД, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3.5. По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по отдельным направлениям и работе ОДОД в целом.

3.5.1. Отчет о самообследовании составляется по состоянию на 01 августа текущего года

3.5.2. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте ОДОД в сети «Интернет».