

2.1.7. Требовать от Заказчика соблюдения правил внутреннего распорядка воспитанников структурного подразделения «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб, локальных нормативных актов, устанавливающих режим образовательной деятельности, локальных актов по регламентации образовательных отношений.

2.1.8. Защищать в Законодательном порядке академические права и свободы педагогов от вмешательства в педагогическую деятельность.

2.1.9. Предоставлять работникам образовательного учреждения право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.10. Защищать профессиональную честь и достоинство педагогических и иных работников структурного подразделения «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб, создавая условия для справедливого и объективного расследования вменяемых им нарушений и норм профессиональной этики.

2.1.11. Предоставлять Заказчику информацию о загородных дачах дошкольных образовательных учреждений Центрального района в летний период.

2.1.12. Использовать по согласованию с Заказчиком фото, видео материалы с изображением воспитанников -

- в учебно-методических материалах при распространении педагогического опыта в рамках деятельности учреждения,
- в информационных материалах сайта ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб
- в публикациях об опыте работы детского сайта, издаваемых в печатных средствах массовой информации (СМИ), отраслевых изданиях и размещении в интернет-изданиях.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности структурного подразделения «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации; его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб

2.2.6. Защищать права и законные интересы Воспитанника в соответствии с законодательством:

- направлять в органы управления учреждением, осуществляющего образовательную деятельность обращение о применении к работникам дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогических работников.

2.2.7. Принимать участие в согласовании локальных нормативных актов образовательного учреждения, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика на сайте ГБОУ СОШ № 206 в сети Интернет <https://206school.ru/>

Использовать фото и видеоматериалы с участием Воспитанника, размещать информацию о ребенке при оформлении стендов, буклетов, на сайте ГБОУ СОШ № 206 только с письменного согласия родителей (законных представителей).

ФИО родителя (законного представителя)	Дата	Согласен/ не согласен	Подпись

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием - горячее 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник), согласно режиму дня данной возрастной группы, согласно требованиям действующих СанПиН 2.4.1.3049-13

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в **2-х недельный срок, после проведения педагогической диагностики в соответствии с ФГОС ДО**, о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить создание условий для организации охраны здоровья воспитанника (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации), включающих:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в образовательном учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере здравоохранения.
- 2.3.13 В случае необходимости оказания экстренной квалифицированной врачебной помощи Воспитаннику Исполнитель имеет право вызвать скорую медицинскую помощь, поставив в известность по телефону Заказчика.
- 2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.2.15. Сохранять место в образовательной организации в случае болезни Воспитанника, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, в летний период. В иных случаях, при условии уведомления Исполнителя об отсутствии и причине отсутствия Воспитанника, по заявлению о сохранении места и согласовании с администрацией ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб.
- 2.2.16. Обеспечивать сохранность имущества Воспитанника. Образовательное учреждение не несет ответственности за сохранность личных вещей Воспитанника, если наличие таковых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно:
- мобильных телефонов;
 - драгоценных украшений;
 - игрушек и других вещей, принесенных из дома.
- 2.2.17. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.
- 2.2.18. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.2.19. Осуществлять информирование Заказчика о деятельности образовательной организации посредством личного контакта, на родительских собраниях, консультациях, через Дни открытых дверей, информационные стенды.
- 2.2.20. Осуществлять сотрудничество с семьей Воспитанника по вопросам оздоровления, обучения, воспитания и развития.
- 2.2.21. Соблюдать настоящий договор.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1 Ознакомиться, до момента заключения данного договора, с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений, размещенных на сайте в сети Интернет по адресу <https://206school.ru/> или на информационных стендах образовательного учреждения.

Документ	Дата ознакомления	Подпись заказчика
Устав		
Лицензия		
Правила внутреннего трудового распорядка		
Образовательная программа		
Правила приёма воспитанников		

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации и правилами приёма воспитанников.

2.4.4. **Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.**

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя:

- лично передавать воспитателю и забирать у него ребёнка, не делегировать эту обязанность посторонним;
- не поручать приводить и забирать Воспитанника лицам не достигшим 18-летнего возраста или имеющим отклонения по состоянию здоровья, затрудняющие уход за Ребёнком;
- в случае поручения ребёнка третьим лицам предоставлять письменное разрешение;
- приводить ребёнка на завтрак не позднее 8ч.15мин., в опрятном виде, чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учётом возрастных и индивидуальных особенностей Воспитанника;
- обеспечить Воспитанника спортивной формой обувь на резиновой подошве, чешками
- не допускать, чтобы Воспитанник **приносил травмоопасные игрушки, лекарства, колющие и режущие предметы, продукты питания, жевательную резинку.**

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб

- в случае болезни Воспитанника, до 9ч.00мин.;
- По семейным обстоятельствам накануне, путём составления письменного заявления на сохранения места за ребёнком в «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб на период отпуска или другим причинам отсутствия ребёнка.

2.4.7. В случае заболевания Воспитанника, с признаками простудных или инфекционных заболеваний не приводить ребёнка в «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206 Центрального района СПб, для предотвращения их распространения среди других воспитанников, принять меры по восстановлению здоровья Воспитанника .

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Разрешать конфликты, возникшие в рамках образовательных отношений, в соответствии с п.2.2.7.данного договора

2.4.11 Соблюдать настоящий договор

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер и порядок оплаты за присмотр и уход (далее - родительская плата) регламентируются действующим законодательством.

3.2. Заказчику предоставляется компенсация части родительской платы за счёт средств бюджета Санкт -Петербурга. Компенсация части родительской платы предоставляется с 1 числа месяца, следующего после подачи Заказчиком заявления, сроком на 1 год.

3.3. Заказчик обязан подтверждать предоставляемую льготу по родительской плате ежегодно на основании письменного заявления. К заявлению на право получения компенсации необходимо прилагать документы и их копии, подтверждающие наличие у семьи Воспитанника права на льготу.

3.4. Родительская плата) составляет _____ рублей.
(стоимость в рублях числом и прописью)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату.

3.5. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.6. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату, указанную в пункте 3.4. настоящего Договора, с учетом компенсации в сумме _____ рублей.
(стоимость в рублях числом и прописью)

3.7. Оплата производится не позднее 15 числа месяца, подлежащего оплате по индивидуальной квитанции через отделения банков в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе Заказчика по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность.

5.2.2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ), изданный директором ГБОУ СОШ № 206 Центрального района. Если с Заказчиком заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации:

5.3.1. В связи с получением дошкольного образования (завершением обучения).

5.3.2. Расторгнут досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе Заказчика), в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Государственное бюджетное образовательное учреждение школа № 206 Центрального района Санкт-Петербурга	
(полное наименование образовательной организации)	(фамилия, имя и отчество)
Адрес: 191002, Санкт-Петербург набережная реки Фонтанки, дом 62, лит А телефон\факс 712-05-65, 417-56-69 e-mail sch206@center-edu.spb.ru	
(адрес местонахождения)	(паспортные данные)
ОКПО 52176990 ОГРН 1037843021446 ИНН/КПП 7825426410/784001001	
(банковские реквизиты)	
Руководитель структурного подразделения «ОДОД» ГБОУ СОШ № 206	(адрес места жительства, телефон)
_____ Доманова Е.В. М.П.	
(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)	(подпись родителя)